

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

Институт истории и филологии

(Наименование факультета/института/колледжа)

Истории Бурятии

(Наименование кафедры)

«УТВЕРЖДЕНА»

Решением Ученого совета

Института истории и

филологии

«16» января 2025 г.

протокол № 7

Программа практики

Производственная практика

(Указать вид практики (учебная; производственная))

Научно-исследовательская работа

(Указать тип практики, наименование практики (при наличии) (в соответствии с требованиями
ФГОС ВО / ФГОС СПО, ОПОП ВО / ППСЗ))

Направление подготовки / специальность

46.03.01 История

Направленность (профиль) образовательной программы

Отечественная и региональная история

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Улан-Удэ
2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования с учетом требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по ОП «46.03.01 – История», профиль «Отечественная и региональная история» и направлена на закрепление практических знаний и умений, совершенствование навыков и приемов работы, приобретение практического опыта и готовности к профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа – разновидность производственной, в процессе которой бакалавр овладевает умениями и навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы.

1. Цели практики

Производственная практика «научно-исследовательская работа» – имеет целью расширение профессиональных знаний, полученных студентами в процессе обучения, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы.

2. Задачи практики

Основные задачи практики заключаются в развитии у студентов знаний, умений и навыков, позволяющих им: разрабатывать стратегии, структуру и процедуру осуществления научно-исследовательской работы; анализировать и систематизировать результаты исследований, подготавливать научные отчеты, публикации, презентации, использовать их в профессиональной деятельности; использовать имеющихся возможности образовательного пространства и проектировать новые, в том числе информационные, для решения научно-исследовательских задач; осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участвовать в научно-исследовательской работе.

3. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования:

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в блок Б2 «Практика» и относится к производственной практике (индекс: Б2.О.06(П)). «Научно-исследовательская работа» проводится в 8 семестре. Её продолжительность составляет 2 недели. Общий объем часов, отводимых на «Научно-исследовательскую работу» составляет согласно учебному плану 108 часов. Общая трудоемкость в ЗЕТ – 3. Прохождение практики оценивается в виде зачета с оценкой.

4. Способы и формы проведения практики. В соответствии с учебным планом студенты проходят практику с отрывом от учебного процесса. Практика имеет дискретную форму, проводится стационарным способом.

5. Место и сроки проведения практики. Учебная практика «Научно-исследовательская работа» проводится на базе ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», при кафедре истории Бурятии. В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом срок проведения практики составляет - 2 недели (8-й семестр).

6. Структура и содержание практики:

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
Подготовительный этап			
1.	Выбор темы исследования,	Ознакомление с организационной структурой и содержанием	План прохождения практики.

	существующих проблем в рамках избранной темы	деятельности объекта практики (2 часа). Установочные собеседования по программе практики: подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики. (2 часа). Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации (2 часа).	Дневник прохождения практики.
Основной этап			
2.	Исследовательская работа	Поиск информации по теме ВКР: работа в библиотеках с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков; работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов (30 часов).	Библиографический список;
3	Обобщение и переработка материалов исследования	Анализ собранного материала. (40 часов). Подготовка проекта отчета по практике (10 часов).	Дневник прохождения практики
Заключительный этап			
4	Итоговая конференция	Оформление отчета по практике, подготовка его к защите (20 часов); Защита отчета по практике (2 часа)	Защита отчета по практике
	Итого:	108 час.	

Система заданий, которые необходимо выполнить студентам в ходе прохождения ими учебной практики «Научно-исследовательская работа»

1 неделя:

Поиск информации по теме ВКР; работа с библиографическими справочниками, составление научно-библиографических списков;

Работа с архивными базами данных фондов ГАРБ и др.

Начать оформлять Дневник практики.

2 неделя:

Анализ собранного материала.

Оформление отчетной документации.

Участие в конференции по итогам научно-исследовательской практики.

7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (формируемых компетенций обучающегося с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики)

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки. Выпускник программы бакалавриата должен обладать универсальными (УК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата.

научно-исследовательская деятельность: УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2

Выпускник, освоивший дисциплину:

должен **знать**: основные понятия, определения, категории исторической науки; источники и научную литературу по проблематике своего исследования; хронологию и фактологию изучаемых им явлений и процессов; ключевые характеристики персоналий, действующих в изучаемый им период.

должен **уметь**: анализировать источники и историографию; систематизировать фактологию по изучаемой проблематике; формулировать концептуальные положения и выводы; применять междисциплинарный подход к проблематике исследования;

должен **владеть**: методами презентации результатов исследования; навыками научной дискуссии.

должен демонстрировать **способность и готовность**: применять полученные на практике умения при написании исследования по всемирной истории

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы) практики	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания Мин-макс
1	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5;	1	Выбор темы ВКР	6-10
2	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3;	2	Определение актуальной предметной области, сбор информации, анализ собранного материала, оформление отчета по практике	30-50
3	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2	3	Защита отчета по практике	24-40
ИТОГО:				60-100

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии

Во время проведения научно-исследовательской работы используются следующие технологии: групповое и индивидуальное обучение методологии и правилам организации научно-исследовательской работы, методике сбора первичной информации, ее обработки и анализа с применением компьютерной программы. Осуществляется обучение правилам написания отчета по практике.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
2. Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>
3. Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: отзыв-характеристика руководителя практики, отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики. Проверенный отчет по практике защищается обучающимся на отчетной конференции. При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности в процессе практики, но и по материалам исследования.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета. Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:
сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме выпускной квалификационной работы;
разработка структуры ВКР;
написание чернового варианта первой главы ВКР;
ведение дневника практики;
оформление отчета по практике.

Форма оценки производственной практики - дифференцированный зачет.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам учебной практики «Научно-исследовательская работа» студент представляет следующие материалы и документы:

- **дневник практики** с указанием характера ежедневной работы; верность внесенных в

дневник сведений заверяется подписью руководителя практики;

- **отчет студента о прохождении научно-исследовательской практики**, в который включаются результаты выполнения индивидуального задания;

- **отзыв руководителя практики от кафедры**, в котором руководитель практики оценивает работу студента, его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков.

После окончания учебной практики «Научно-исследовательская работа» организуется защита отчета, где учитывается работа каждого студента и индивидуальные оценки по контрольным вопросам во время защиты отчета. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

А) основная литература:

1. Методология научного познания: учебное пособие для студентов и аспирантов высших учебных заведений/Г. И. Рузавин. —Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 287 с. — 10 экз
2. Ушаков Е. В. Введение в философию и методологию науки: учебник для студентов высших учебных заведений/Е. В. Ушаков. —Москва: КноРус, 2011. —584 с. — 1 экз
3. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы/Ю. К. Бушенева. —Москва: Дашков и К, 2014. —139 с. — 15 экз
4. ФИЛОСОФИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК: Учебное пособие/Оганян К.М.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —167 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/D20D2DF1-1F97-4F2C-AD64-27C759D1F141>

Б) дополнительная литература:

1. История и философия науки: учеб. пособие/Н. Ф. Бучило, И. А. Исаев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад.. —Москва: Проспект, 2014. —427 с. - <https://e.lanbook.com/book/54756>
2. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие/И. Н. Кузнецов. —Москва: Дашков и К, 2013. —339 с. — 15 экз
3. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ : учебное пособие / Новиков Ю. Н. — Москва: Лань, 2015. — 32с. - <https://e.lanbook.com/book/64881>

В) Интернет-ресурсы:

1. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» <http://www.humanities.edu.ru>
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
8. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
9. Britannica - www.britannica.com
10. Stanford Encyclopedia of Philosophy <http://plato.stanford.edu/1>. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
11. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
12. Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. <http://www.humanities.edu.ru/>
13. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
14. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/>
15. Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>

Г) Программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>
2. Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань»,
Консультант студента

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально-техническое обеспечение. ПЭВМ

- компьютерные классы учебных корпусов 0,1,2,8
- Библиотека в учебном корпусе 8
- Локальная компьютерная сеть с доступом в Интернет